

POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

La empresa Zona Motors Ltda, como responsable del tratamiento de datos obtenidos mediante el desarrollo de su objeto, y en ejercicio de la ley 1851 de 2012, se permite establecer la siguiente política de tratamiento de datos personales, buscando garantizar la protección de los derechos fundamentales en su tratamiento.

IDENTIFICACION DEL RESPONSABLE Y ENCARGADO DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

ZONA MOTORS LTDA , empresa del sector privado dedicada a la comercialización de repuestos nuevos para automotores, en la actualidad del grupo Volkswagen, Peugeot y BMW.
NIT: 900228282-5
DOMICILIO PRINCIPAL: CARRERA 75 # 31-48 Barrio Belén, Medellín Antioquia - Colombia
TELEFONO: 4485216
CORREO ELECTRONICO: servicioalcliente@zonamotors.com.co
PAGINA WEB: WWW.ZONAMOTORS.COM.CO

INTRODUCCION

La ley 1581 de 2012 desarrolló “el derecho constitucional que tienen todas las personas a conocer, actualizar y rectificar las informaciones que se hayan recogido sobre ellas en bases de datos o archivos y los demás derechos, libertades y garantías constitucionales a que se refiere el artículo 15 de la Constitución Política; así como el derecho a la información consagrado en el artículo 20 de la misma”. Este derecho fundamental conocido como Habeas Data le confiere a los ciudadanos la posibilidad de conocer, modificar y/o eliminar la información que otros tengan sobre ellos, de acuerdo con esto la ley 1581 de 2012 consagra mecanismos y garantías que permitan ejercer el derecho mencionado.

Para dar cumplimiento a lo establecido en la ley 1581 de 2012 ZONA MOTORS LTDA como responsable del tratamiento de los datos de sus clientes, proveedores y empleados ha establecido la presente política para garantizar la seguridad de la información almacenada y recolectada de acuerdo a lo establecido con ley en mención.

1. AMBITO DE APLICACIÓN Y OBJETO

Esta política será aplicada al tratamiento de los datos personales adquiridos por la empresa ZONA MOTORS LTDA en cualquiera de sus sedes o sucursales que tenga en el presente o que establezca en un futuro en todo el territorio nacional y su objeto es garantizar a los titulares de dichos datos el cumplimiento del derecho fundamental establecido en la ley 1581 de 2012.

2. VIGENCIA

ZONA MOTORS LTDA aplicara las normas y procedimientos establecidos en la presente política a las bases de datos sobre las que tenga control desde el momento que obtenga la información y por una duración de 20 años luego de terminada la relación comercial.

3. DEFINICIONES

Para el desarrollo de la presente política, se adoptan las siguientes definiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y el capítulo 25 del Decreto 1074 de 2015:

Autorización: Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el Tratamiento de datos personales.

Aviso de privacidad: Comunicación verbal o escrita generada por el responsable dirigido al titular para el tratamiento de sus datos personales, mediante la cual se le informa acerca de la existencia de las políticas de tratamiento de información que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas y las finalidades del tratamiento que se pretende dar a los datos personales.

Base de Datos: Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de Tratamiento.

Dato personal: Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.

Dato público: Es el dato que no sea semiprivado, privado o sensible. Son considerados datos públicos, entre otros, los datos relativos al estado civil de las personas, a su profesión u oficio y a su calidad de comerciante o de servidor público. Por su naturaleza, los datos públicos pueden estar contenidos, entre otros, en registros públicos, documentos públicos, gacetas y boletines oficiales y sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas que no estén sometidas a reserva.

Dato personal semiprivado: Son datos que no tienen una naturaleza íntima, reservada, ni pública y cuyo conocimiento o divulgación puede interesar no solo a su titular, sino a un grupo de personas o a la sociedad en general. Para su tratamiento se requiere la autorización expresa del titular de la información (ejemplo: dato financiero y crediticio)¹.

Datos sensibles: Se entiende por datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o

filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual, y los datos biométricos.

Encargado del Tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de datos personales por cuenta del Responsable del Tratamiento.

Responsable del Tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los datos.

Titular: Persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento.

Tratamiento: Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.

Transferencia: La transferencia de datos tiene lugar cuando el Responsable y/o Encargado del Tratamiento de datos personales, ubicado en Colombia, envía la información o los datos personales a un receptor, que a su vez es Responsable del Tratamiento y se encuentra dentro o fuera del país.

Transmisión: Tratamiento de datos personales que implica la comunicación de los mismos dentro o fuera del territorio de la República de Colombia cuando tenga por objeto la realización de un Tratamiento por el Encargado por cuenta del Responsable.

4. NATURALEZA DE LOS DATOS RECOGIDOS POR ZONA MOTORS LTDA

ZONA MOTORS LTDA en desarrollo de su actividad comercial recolecta los datos personales de los usuarios por los distintos canales de atención: Teléfono (fijo y celular), web y presencial, de lunes a sábado, esto tanto de los clientes como de proveedores y por estos mismos medios pueden obtener información sobre los datos recolectados.

4.1 AUTORIZACION

Garantizando el cumplimiento de los derechos fundamentales a la Intimidad, el Habeas Data y la protección de datos, ZONA MOTORS LTDA como encargado del tratamiento de los datos personales de sus clientes, empleados y proveedores requiere del consentimiento libre, previo, expreso e informado del titular de estos, por ello ZONA MOTORS LTDA ha dispuesto por sus medios de contacto con los titulares de los datos los mecanismos necesarios para obtener la autorización y garantizando que en todos los casos sea posible verificar el otorgamiento de dicha autorización.

5. FINALIDAD DEL TRATAMIENTO DE LA INFORMACION

La recolección y tratamiento de datos por parte de la empresa ZONA MOTORS LTDA tiene como finalidades:

- a). Realizar la Facturación a nombre del titular directo en el momento de la compra, para de esta manera facilitar y garantizar reclamaciones sobre los productos en un futuro.
- b). Realizar cobro de cartera (en los casos que el cliente tenga crédito con nosotros) telefónicamente, sin violar en ningún momento el derecho fundamental a la intimidad.
- c). Realizar ofrecimientos sobre nuestros productos o planes de mercadeo o postventa.

La empresa ZONA MOTORS LTDA, garantiza que los datos obtenidos de sus titulares por sus medios solo serán para uso de las actividades propias de la empresa, y solo serán entregados al titular o a las entidades que la ley lo permita, en ningún momento serán divulgados a terceros y/o a otros medios que no tengan autorización directa por la ley.

5.1 INFORMACION DE EMPLEADOS, TRABAJADORES RETIRADOS Y CANDIDATOS A OCUPAR VACANTES:

- 1) Para fines pertinentes a la relación laboral (EPS, ARL, Fondos de Pensiones y Cesantías, Cajas de Compensación Familiar, etc.)
- 2) En el caso de requerimientos judiciales y legales.
- 3) Contabilización y pago de nómina.
- 4) Reclutar y seleccionar personal.
- 5) Procesar, confirmar y cumplir con las obligaciones laborales legales y extralegales derivadas del contrato laboral.
- 6) Realizar transacciones.
- 7) Pagos.
- 8) Auditorias.
- 9) Análisis estadísticos.
- 10) Capacitación y formación.
- 11) La información podrá ser remitida a entidades bancarias, o empresas públicas o privadas que ofrezcan beneficios a nuestros trabajadores activos.

5.2 INFORMACION DE LOS PROVEEDORES

- 1) Para fines comerciales.
- 2) Contabilización.
- 3) Cumplimiento de decisiones judiciales y disposiciones administrativas, legales, fiscales y regulatorias.
- 4) Cumplimiento de obligaciones contractuales (la información podrá ser remitida a otras empresas privadas, que requieran conocer el cumplimiento y comportamiento del proveedor, para fines propios, más no para fines de comercialización), o, a entidades tales como entidades financieras.
- 5) Para realizar los procesos en que se encuentran vinculados los proveedores.
- 6) Transmisión de información y datos personales en procesos de auditorías.
- 7) Cualquier otro uso que el proveedor autorice por escrito para el uso de su información.

6. TRATAMIENTO DE DATOS SENSIBLES

Dada la relevancia de alguna información para establecer focalizaciones, como puede ser la relacionada con nivel educativo, nivel socioeconómico, pertenencia a grupos étnicos o indígenas, estado nutricional, entre otros que pueden ser considerados datos sensibles, ZONA MOTORS LTDA garantizará que el tratamiento de esta información se realizará buscando establecer mecanismos que mejoren sus procesos de atención y en cumplimiento de las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y el capítulo 25 del Decreto 1074 de 2015.

7. TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES

ZONA MOTORS LTDA garantizará que el tratamiento de datos personales de niños, niñas y Adolescentes cumplirá con toda la normatividad vigente y velará porque en ninguno de los casos se vulneren sus derechos fundamentales, así como que esta información solo será utilizada respondiendo a su interés, y por ningún motivo será divulgada a terceros que no tengan previo consentimiento o autorizados por la ley.

8. DERECHOS DEL TITULAR DE LOS DATOS

Los titulares de los datos tienen los siguientes derechos:

- Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a ZONA MOTORS LTDA en su condición de encargado del tratamiento. Este derecho se podrá ejercer entre otros ante datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.

- Solicitar prueba de la autorización otorgada a ZONA MOTORS LTDA, salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento, caso en el cual no sería necesaria.
- Ser informado por ZONA MOTORS LTDA, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales.
- Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la ley 1581 de 2012 y demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen.
- Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que ZONA MOTORS LTDA ha incurrido en conductas contrarias a la ley 1581 de 2012 y a la Constitución.
- Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

9. DEBERES DE ZONA MOTORS LTDA

ZONA MOTORS LTDA como responsable del tratamiento de los datos personales contenidos en sus bases para los fines anteriormente mencionados en el punto 5 de esta política, se compromete a cumplir con los deberes establecidos por la ley 1581 de 2012:

- Garantizar al Titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de hábeas data.
- Solicitar y conservar, en las condiciones previstas en la presente ley, copia de la respectiva autorización otorgada por el Titular.
- Informar debidamente al Titular sobre la finalidad de la recolección y los derechos que le asisten por virtud de la autorización otorgada.
- Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- Garantizar que la información que se suministre al Encargado del Tratamiento sea veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible.
- Actualizar la información, comunicando de forma oportuna al Encargado del Tratamiento, todas las novedades respecto de los datos que previamente le haya suministrado y adoptar las demás medidas necesarias para que la información suministrada a este se mantenga actualizada.
- Rectificar la información cuando sea incorrecta y comunicar lo pertinente al Encargado del Tratamiento.
- Tramitar las consultas y reclamos formulados en los términos señalados en la ley 1851 de 2012.
- Informar a solicitud del Titular sobre el uso dado a sus datos
- Informar a la autoridad de protección de datos cuando se presenten violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información de los Titulares.
- Cumplir las instrucciones y requerimientos que imparta la Superintendencia de Industria y Comercio.
- Insertar en la base de datos la leyenda "información en discusión judicial" una vez notificado por parte de la autoridad competente sobre procesos judiciales relacionados con la calidad o detalles del dato personal.

- Abstenerse de circular información que esté siendo controvertida por el titular y cuyo bloqueo haya sido ordenado por la Superintendencia de Industria y Comercio.
- Permitir el acceso a la información únicamente a las personas que pueden tener acceso a ella.
- Informar a través de su página web los nuevos mecanismos que implemente para que los titulares de la información hagan efectivos sus derechos.

10. CONSULTAS

Los titulares o sus causahabientes podrán consultar la información personal del titular que repose en cualquier base de datos de ZONA MOTORS LTDA y así mismo ZONA MOTORS LTDA deberá suministrar a estos toda la información contenida en el registro individual o que esté vinculada con la información del titular.

La consulta se formulará por el medio habilitado por ZONA MOTORS LTDA, siempre y cuando se pueda mantener prueba de esta.

La consulta será atendida en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo de la misma. Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará al interesado, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

11. RECLAMOS

El Titular o sus causahabientes que consideren que la información contenida en una base de datos de ZONA MOTORS LTDA debe ser objeto de corrección, actualización o supresión, o cuando adviertan el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en esta política y en la ley 1581 de 2012 podrán presentar un reclamo ante ZONA MOTORS LTDA el cual será tramitado de la siguiente manera:

1. El reclamo se formulará mediante solicitud dirigida a ZONA MOTORS LTDA por el correo servicioalcliente@zonamotors.com.co, con la identificación del Titular, la descripción de los hechos que dan lugar al reclamo, la dirección, y acompañando los documentos que se quiera hacer valer.
2. Si el reclamo resulta incompleto, se requerirá al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción del reclamo para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo.
3. Una vez ZONA MOTORS LTDA reciba el reclamo completo, se incluirá en la base de datos una leyenda que diga "reclamo en trámite" y el motivo del mismo, en un término no mayor a dos (2) días hábiles. Dicha leyenda deberá mantenerse hasta que el reclamo sea decidido.
4. El término máximo para atender el reclamo será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, se informará al

interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término

12. RECTIFICACION Y ACTUALIZACION DE DATOS

ZONA MOTORS LTDA rectificara y actualizara los datos a solicitud del titular la informan que resulte ser incompleta o inexacta, siempre y cuando la solicitud de actualización y/o rectificación esté debidamente fundamentada.

ZONA MOTORS LTDA podrá negarse a la eliminación definitiva del dato cuando:

1. El titular tenga el deber legal de permanecer en la base de datos
2. La eliminación del dato obstaculice actos legales o administrativos que se estén desarrollando.
3. Los datos sean necesarios para realizar una acción de interés público o para proteger los intereses del titular.

13. MEDIDAS DE SEGURIDAD

ZONA MOTORS LTDA adoptara las medidas de seguridad técnicas, humanas y administrativas necesarias para conservar la información almacenada en las bases de datos y que estas sean únicamente destinadas para el uso anteriormente mencionado en este documento en el numeral 5, además para que esta información por ningún motivo sea sacada de la empresa por terceros para otros usos, así garantizamos la seguridad en la información almacenada ya que dichas medidas responderán a los requerimientos mínimos hechos por la legislación vigente y se evaluara su efectividad periódicamente.

ZONA MOTORS LTDA mantendrá los lineamientos de seguridad internos de obligatorio cumplimiento para las personas de la empresa que tengan acceso a los datos que son responsabilidad de ZONA MOTORS LTDA.

DESIGNACION

ZONA MOTORS LTDA designa a la persona en el cargo de ASISTENTE DE DGERENCIA para cumplir con la función de protección de datos personales, así como dar respuesta a los titulares de la información sobre la solicitud de verificación, rectificación y/o eliminación de sus datos como lo refiere la ley 1581 de 2012.

CANALES DE ATENCION

Para realizar peticiones, consultas o reclamos con el fin de ejercer los derechos a conocer, actualizar, rectificar, suprimir los datos o revocar la autorización otorgada, el Titular o sus causahabientes pueden utilizar cualquiera de los siguientes canales de comunicación:

PRESENCIALMENTE:

En la carrera 75 # 31- 48, sede principal de ZONA MOTORS LTDA en Medellin, Antioquia.

TELEFONICAMENTE:

En la línea (57+ 4) 3475929

VIRTUALMENTE:

Por la página www.zonamotors.com.co o al correo electrónico servicioalcliente@zonamotors.com.co

MODIFICACIONES A LAS POLÍTICAS DE PRIVACIDAD

ZONA MOTORS LTDA se reserva el derecho de efectuar en cualquier momento modificaciones o actualizaciones a esta Política de Privacidad, para la atención de novedades legislativas, políticas internas o nuevos requerimientos para la prestación u ofrecimiento de sus servicios o productos.

Estas modificaciones estarán disponibles al público a través de la página web www.zonamotors.com.co.

ACEPTACIÓN

Los Titulares de la información aceptan el tratamiento de sus datos personales conforme los términos de este Manual, al momento de proporcionar sus datos.

VIGENCIA

La presente política fue elaborada el 12 de agosto del año 2016 y entra en vigencia el 1 de octubre de este mismo año.